

Общество с ограниченной ответственностью

«Домофон-центр»

394028, г. Воронеж, ул. Волгоградская, 30 офис 205. ОГРН 1083668053292

Тел. 8(4732)923028, факс 8(4732)604597, E-mail: Domofon-Center@rambler.ru

ДОГОВОР № 3 на техническое обслуживание домофона

г. Воронеж

«07» 01 2017 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Домофон-центр» именуемое в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», в лице генерального директора Гамова Вячеслава Николаевича, действующее на основании Устава с одной стороны и Товарищество собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья Московский 175», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице председателя правления Подоприхиной Марины Сергеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ПОДРЯДЧИК принимает на себя обязательство:

- техническое обслуживание домофона системы VIZIT, кабельных сетей домофона на многоквартирном доме № 175 по Московскому проспекту города Воронежа.

«Техническое обслуживание» - это устранение неисправностей в работе системы домофона по предварительной заявке ЗАКАЗЧИКА.

- прием заявок диспетчерской службой по телефонам **8(4732) 92-30-28, 60-45-97** с 9-00 до 17-00, вых.: суббота, воскресенье. - выезд мастера по заявке;

- кодировка дополнительных ключей (заготовка приобретается заказчиком за дополнительную плату);

- замена (работа) оборудования вышедшего из строя в результате небрежного обращения с системой домофона;

- устранение переполосовки системы, вызванное самостоятельным отключением и подключением трубы в квартирах;

- устранение неисправностей межэтажной проводки, вызванных небрежным отношением сторонних лиц.

- начисление платы за ремонт и обслуживание домофонов по договору адрес ЗАКАЗЧИКА;

- осуществление перерасчетов, в связи с изменением тарифов, уменьшением и увеличением объемов предоставляемых услуг.

2. Права и обязанности

2.1 ПОДРЯДЧИК берет на себя обязательства по ремонту или замене вышедшего из строя оборудования с момента окончания монтажа.

К обязанностям подрядчика не входят работы по ремонту в случае:

- хищения оборудования (более одного раза);

- НЕОДНОКРАТНОГО (более одного раза) нарушения работоспособности домофонного оборудования и его отдельных узлов в результате умышленной порчи домофонного оборудования действиями ЗАКАЗЧИКА и третьих лиц обращения;

- неоднократного попадания влаги в виде осадков, а также в результате аварий на системе водоснабжения ЗАКАЗЧИКА, включая систему ливневки на домофонное оборудование.

- необходимости замены или ремонта ключа.

неправильности, вызванные вышеперечисленными факторами, устраняются только после оплаты стоимости приборов. Стоимость определяется ПОДРЯДЧИКОМ.

2.2. В случае возникновения неисправности, ЗАКАЗЧИК сообщает ПОДРЯДЧИКУ с указанием характера неисправности и дает точные ответы на все вопросы диспетчера. ПОДРЯДЧИК обязуется в течение 72 часов (не считая дня заявки, выходных и праздничных дней) выполнить заявку.

В случае невозможности устранения неисправности на месте, ПОДРЯДЧИК сообщает ЗАКАЗЧИКУ о сроке исполнения ремонта. Снятие элементов системы на ремонт осуществляется представителями ПОДРЯДЧИКА с составлением соответствующего Акта.

2.3. Подрядчик имеет право привлекать другие организации к выполнению своих обязательств перед ЗАКАЗЧИКОМ, а именно: Сбербанк России, почта России, или другие организации по-своему усмотрению.

2.4. ЗАКАЗЧИК обязан участвовать в контроле над порядком перечисления денежных средств за домофон вместе с ПОДРЯДЧИКА.

2.5. В случае задержки и не поступления денежных средств за работы и услуги по договору в срок и объемах, установленными условиями договора, по вине ЗАКАЗЧИКА и третьих лиц на Р\С ПОДРЯДЧИКА, обязательства ЗАКАЗЧИКА по оплате не считаются надлежаще исполненными.

2.6. ЗАКАЗЧИК обязуется выполнить все требования ПОДРЯДЧИКА по эксплуатации и оплате домофона.

2.7. Работы (услуги) по договору ежемесячно оформляются сторонами актом выполненных работ.

3. Стоимость оплаты и порядок расчетов

3.1. Стоимость технического обслуживания составляет **30 руб. 00 коп.** (*Тридцать рублей 00 коп.*) в месяц с одного помещения в многоквартирном доме, оборудованного переговорной трубкой. Размер тарифа (абонентской платы) за обслуживание домофона, установленный настоящим пунктом, в течение срока действия договора, может быть изменен ПОДРЯДЧИКОМ в одностороннем порядке, с предварительным письменным уведомлением ЗАКАЗЧИКА о соответствующем изменении не позднее, чем за 1 месяц до такого изменения. Одностороннее изменения тарифа по основаниям, установленным настоящим пунктом, допускает не чаще одного раза в год.

3.2. В случае неоплаты абонентом технического обслуживания в установленные сроки, ПОДРЯДЧИК имеет право на отказ в техническом ремонте домофона.

3.3. Для возобновления услуг по ремонту и обслуживанию домофона, приостановленных по основаниям п. 3.2. настоящего договора, абоненту необходимо предъявить в офис ПОДРЯДЧИКА квитанцию об оплате технического обслуживания.

3.4. Во избежание сбоев и нарушений в работе системы, вызванных преднамеренным вмешательством с целью незаконного проникновения в подъезд либо неквалифицированным вмешательством третьих лиц, ПОДРЯДЧИК не предоставляет информацию, связанную с работой программного обеспечения системы.

3.5. Заказчик имеет право осуществлять контроль над правильностью применения тарифа по оплате за обслуживание домофона.

3.6. Расчетным периодом по настоящему договору устанавливается один календарный месяц – с первого по последнее число. ЗАКАЗЧИК производит оплату в пользу ПОДРЯДЧИКА до последнего числа месяца, следующего за расчетным.

4. Порядок расторжения договора

4.1. В случае досрочного расторжения Договора производятся взаиморасчеты по фактическим затратам, произведенным на момент прекращения договорных обязательств.

4.2. Договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке:

а) ЗАКАЗЧИКОМ в случае некачественного и несвоевременного выполнения работ, предусмотренных настоящим договором по решению общего собрания собственников (домофонной) системы с предварительным письменным уведомлением ПОДРЯДЧИКА не позднее, чем за месяц до расторжения договора;

б) ПОДРЯДЧИКОМ в случае систематического непринятия мер ЗАКАЗЧИКОМ по фактам вывода из строя установленного оборудования, явившегося следствием хищения, вандализма, умышленной порчи и уничтожения названного оборудования, а также в случае разногласия по тарифам на обслуживание домофона.

в) Договор считается расторгнутым в случае неуплаты абонентской платы при этом ПОДРЯДЧИК уведомляет ЗАКАЗЧИКА путем публикации информации о расторжении договора. Договор может быть восстановлен на условиях ПОДРЯДЧИКА.

5. Сроки действия договора.

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания. Сроком на один год. Договор считается продленным на следующий срок, если ни одна из сторон не заявит письменно о расторжении договора не менее, чем за один месяц до истечения срока его действия. Количество пролонгаций не ограничивается. При этом договорная сумма за техническое обслуживание определяется ценами, действующими на день окончания срока действия предыдущего договора.

Юридические адреса сторон:

Подрядчик:

ООО «Домофон-центр»

394028, г. Воронеж, ул. Волгоградская, 30 офис 433.

ИНН3663075768 КПП366301001

Р/С 40702810813000002449 в Центрально-черноземном банке СБ РФ г. Воронежа.

БИК 042007681 К/С 3010181060000000681

Тел. 8(4732)923028, факс 8(4732)604597,

E-mail: Domofon-Center@rambler.ru

domofoncenter.ru

Заказчик:

**Товарищество собственников недвижимости
«Товарищество собственников жилья
Московский 175»**

394066, ул. Московский пр-т, д. 175, кв. 166

ИНН 3662996332 КПП 366201001

р/с 40703810413000000264

в Центрально-черноземном банке СБ РФ г. Воронежа.

БИК 042007681 К/С 3010181060000000681

Ген. директор

(Гамов В.Н.)



Председатель правления
(Подоприхина М.С.)



Людмила Подоприхина